

令和6年度

藤沢市六会市民センター駐車場ほかの
貸付に係る一般競争入札案内書

藤沢市市民自治部市民自治推進課

〒251-8601

藤沢市朝日町1番地の1

TEL 0466-50-3516 (直通)

FAX 0466-50-8407

<目次>

一般競争入札による貸付けの流れ.....	1
1 入札物件	2
2 入札参加者の資格	3
3 入札参加申請	4
4 入札保証金の取扱について	5
5 質問及び回答について	5
6 入札方法等	6
7 開札及び落札者の決定	7
8 契約の締結	8
9 その他	8

<添付資料>

別紙1 「藤沢市六会市民センター駐車場ほかの運営に係る条件明示書」

別紙2 「配置図兼平面図」

別紙3 「賃貸借等設計書」

別紙4 「入札参加申込書兼誓約書」

別紙5 「一般競争入札参加申請調書」

別紙6 「質問書」

別紙7 「委任状」

別紙8 「藤沢市六会市民センター駐車場ほか賃貸借契約書（見本）」

別紙9 「契約締結者調査票」

一般競争入札による貸付けの流れ

入 札 参 加 申 込	<p>受付期間 6月27日（木）～7月10日（水）</p> <p>受付場所 藤沢市役所市民自治推進課</p> <p>《提出書類》</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 入札参加申込書兼誓約書 2 印鑑登録証明書 3 納税証明書 4 入札参加申請調書
質 問	<p>※質問は入札参加申込者のみ</p> <p>質問期間 6月27日（木）～7月10日（水）</p> <p>受付方法 市民自治推進課へ持参又は電子メール</p> <p>《提出書類》</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 質問書
回 答	<p>回答日 7月12日（金）</p> <p>回答方法 藤沢市のホームページ上で回答</p>
入 札	<p>7月23日（火）</p> <p>藤沢市役所本庁舎7階7-3会議室において実施</p> <p>《必要書類》</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 委任状（代理人の場合のみ） 2 入札書 3 本人確認ができる書類
開 札 ・ 落 札 者 の 決 定	<p>入札の締切り後、直ちに入札者の前で開札し、落札者を決定</p>
契 約 締 結	<p>落札決定日から7日以内（7月29日（月）まで）に契約を締結</p>
駐 車 場 の 貸 付 開 始 時 期	<p>賃貸借期間の初日以降に使用開始</p> <p>※ 駐車場の整備については、公民館まつり（10月～11月頃に順次開催）後、賃貸借開始日に駐車場運営を開始できるように着手すること。</p>

1 入札物件

(1) 物件

物件 番号	施設名	所在地	貸付面積
1	六会市民センター	藤沢市亀井野4丁目8番地の1	835 m ²
2	片瀬市民センター	藤沢市片瀬3丁目9番6号	490 m ²
3	明治市民センター	藤沢市辻堂新町1丁目11番23号	1,407 m ²
4	御所見市民センター	藤沢市打戻1760番地の1	1,473 m ²
5	遠藤市民センター	藤沢市遠藤2984番地の3	1,665 m ²
6	長後市民センター	藤沢市長後513番地	1,791 m ²
7	辻堂市民センター	藤沢市辻堂西海岸2丁目1番17号	576 m ²
8	善行市民センター	藤沢市善行1丁目2番地の3	1,427 m ²
9	湘南大庭市民センター	藤沢市大庭5406番地の1	3,048 m ²
10	鵜沼市民センター	藤沢市鵜沼海岸2丁目10番34号	853 m ²
11	石川コミュニティセンター・ 六会市民センター石川分館	藤沢市石川1丁目1番地の22	1,234 m ²
12	片瀬しおさいセンター	藤沢市片瀬4丁目9番22号	522 m ²
13	(新) 村岡公民館	藤沢市村岡東1丁目5番17	1,128 m ²
合計			16,449 m ²

※ 貸付場所はそれぞれ別紙2「配置図兼平面図」のとおり。

※ 一部の市民センター駐車場については、賃貸借期間中に貸付面積の変更があります。詳細は別紙1「藤沢市六会市民センター駐車場ほかの運営に係る条件明示書」のとおり。

※ カーシェアリング事業における収入を除く年度ごとの駐車場料金収入の消費税額及び地方消費税額を含めた合計額が50,000,000円を超える場合、当該額を超過する額の50パーセントの額を貸付料に上乗せする。なお、初年度及び最終年度については、貸付日数に応じて案分した金額を超過した場合とする。

(2)貸付期間

2025年(令和7年)1月15日から2030年(令和12年)1月14日まで(5年間)

- ※ 入札金額の積算に当たっては、別紙3「賃貸借等設計書」に記載の運営予定日数により積算し、賃貸借全期間について、駐車場料収入額ではなく貸付料金を積算してください。
- ※ 貸付期間開始日に駐車場の利用が開始できるよう、施設管理者と協議の上、駐車場の整備を行うこと。
- ※ (新)村岡公民館については、令和7年秋から冬頃に予定されている供用開始後に整備工事を行うこと。

(3)運営に係る条件

別紙1「藤沢市六会市民センター駐車場ほかの運営に係る条件明示書」のとおり

- ※ 予定価格(最低貸付価格)以上の最高価格をもって入札した者を落札者とします。
- ※ 市の事情により、入札の中止又は内容の変更をすることがありますのでご了承ください。

2 入札参加者の資格

次に掲げる要件を全て満たすこと。

- (1) この募集の日において、藤沢市税に滞納がないこと。
- (2) この募集の日において、本市の指名停止を受けていないこと。ただし、この募集の日から落札者の決定日までの間に本市の指名停止を受けた場合は、参加資格を取り消します。
- (3) この募集の日において、更生手続開始の申立て及び再生手続開始の申立てがないこと、又は更生手続開始の決定若しくは再生手続開始の決定を受けて藤沢市長から再度認定されていること。ただし、この募集の日から落札者決定の日までの間に当該申立てがあった者については、参加資格を取り消します。
- (4) この募集の日において、個人にあつては、藤沢市暴力団排除条例(平成23年条例第18号)第2条に規定する暴力団員等ではないこと。法人にあつては、暴力団経営支配法人等ではないこと。ただし、この募集の日から落札者決定までの間に当該時慈雨が判明した場合については、参加資格を取り消します。
- (5) 神奈川県内において、国又は地方公共団体の庁舎等公共施設の有料駐車場事業の元請履行実績があること。(この募集の日において履行中のものを含む。)

- (6) カメラ等を使用し、ナンバープレートを認識・記録する方法で駐車場を管理する場合、この募集の日において、JISQ27001 (ISO/IEC27001) [ISMS] の認証、又は、一般財団法人日本情報経済社会推進協会によるプライバシーマーク制度の認定を受けていること。

3 入札参加申請

(1) 受付期間

令和6年6月27日(木)から令和6年7月10日(水)

(ただし、土曜日、日曜日及び祝祭日は除く)

(2) 受付時間

午前8時30分～午後5時15分(ただし、正午から午後1時を除く)

(3) 受付場所

藤沢市役所市民自治推進課(藤沢市朝日町1番地の1 本庁舎7階)

※ 受付期間内に申込み出来ない場合、入札に参加できません。

(4) 提出書類

ア 入札参加申込書兼誓約書

別紙4「入札参加申込書兼誓約書」を使用してください。

イ 入札参加申請調書

別紙5「入札参加申請調書」を使用し、次の書類を添付してください。

(ア) 神奈川県内において、国又は地方公共団体の庁舎等公共施設の有料駐車場事業の元請履行実績があることがわかる書類の写し(この募集の日において履行中のものを含む。)

(イ) カメラ等使用し、ナンバープレートを認識・記録する方法で駐車場を管理する場合は、JISQ27001 (ISO/IEC27001) [ISMS] の認証、又は、一般財団法人日本情報経済社会推進協会によるプライバシーマーク制度の認定を受けていることを確認できる書類(認定証等)の写し(この募集の日時点)

ウ 印鑑証明書若しくは印鑑登録証明書

(ア) 申込人が法人の場合 法人の印鑑証明書(発行後3か月以内のもの)

(イ) 申込人が個人の場合 印鑑登録証明書(発行後3か月以内のもの)

エ 納税証明書

(ア) 申込人が法人の場合 消費税及び地方消費税が未納のないことの証明（納税証明書その3の3）・・・本社所在地の税務署発行（発行後3か月以内のもの）

(イ) 申込人が個人の場合 消費税及び地方消費税が未納のないことの証明（納税証明書その3の2）・・・所在地の税務署発行（発行後3か月以内のもの）

※ 提出書類を直接受付場所に持参してください。郵送、電話、ファクシミリ等での申込みは受付いたしません。

※ 提出書類を持参していただいた際、市指定の入札書を交付いたします。

※ 本市に納付すべき市税の滞納がないことを本市において収納確認をさせていただきます。

4 入札保証金の取扱について

入札保証金の納付を要する申込人には、別途通知します。

5 質問及び回答について

この入札に関する質疑は、全て質問書によることとします。質問がある場合は、次のとおり別紙6「質問書」を提出してください。また質問書は申込者のみが提出できます。

(1) 受付期間

令和6年6月27日（木）から令和6年7月10日（水）まで（ただし、土曜日、日曜日及び祝祭日は除く。）の午前9時から午後5時までの間。（ただし、直接持参の場合は正午から午後1時までの間を除く。）

(2) 提出方法

質問書を直接藤沢市役所市民自治推進課へ持参又は fj-jiti-s2@city.fujisawa.lg.jp に電子メールを送付する方法とします。電子メール送信後は質問書送信の旨を電話（0466-50-3516）で市民自治推進課までご連絡ください。

(3) 質問への回答

令和6年7月12日（金）に、全ての質問と回答を取りまとめ、藤沢市のホームページに掲載します。なお、再質問は認められません。

6 入札方法等

(1) 入札方法

入札者は、入札書に必要な事項を記載し、記名押印（委任状を用意されている場合は代理人の印でも可）の上、所定の入札箱に投入してください。

※入札書は、入札参加申込時に交付します。

(2) 入札受付日時・場所

令和6年7月23日（火）午前9時から午前10時まで

藤沢市朝日町1番地の1 藤沢市役所 本庁舎7階 7-3会議室

※ 受付時間に遅れますと入札に参加できません。

(3) 入札金額の記入方法

入札金額の記入は、算用数字を使用し、最初の数字の前に必ず「¥」を記入してください。落札金額の決定にあたっては、入札金額に消費税額及び地方消費税額に相当する金額を加算した金額を落札金額としますので、入札金額は消費税及び地方消費税に相当する金額を含まない金額とし、賃貸借全期間の総額を記入してください。

(4) 入札書の引換え

入札者は、その提出した入札書の書換え、引換え又は撤回をすることはできません。

(5) 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する者の入札は、無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には、落札決定を取り消します。

ア 入札に参加する資格のない者

イ 入札書に不明な事項を記載した者又は入札書に記名若しくは押印をしなかった者

ウ 1物件につき、2通以上の入札書を提出した者

エ 1物件につき、他人の代理も兼ねて入札に参加した者又は1人で2人以上の代理をした者

オ 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正の利益を得るために連合した者

カ 前各号に定めるもののほか、この入札案内書に規定する入札に関する事項に違反した者

(6) 提出書類等

ア 委任状（代理人の場合のみ）

入札参加申込書兼誓約書の申込人が入札に参加される場合は不要です。

委任状は、別紙7「委任状」を使用してください。

イ 印鑑

入札参加申込書兼誓約書に押印した申込人の印鑑をお持ちください。ただし、代理人が入札する場合は、申込人の印鑑は必要ありませんが、委任状に押印した代理人ご自身の印鑑を持参してください。

ウ 筆記用具（黒のボールペン）

エ 入札書

オ 本人確認ができる書類

入札に参加する方の本人確認をさせていただきますので、運転免許証等の公的機関発行の証明書等を持参してください。

※ カ及びキについては、入札保証金の納付がある場合のみ

カ 入札保証金の納付書

入札保証金の納付書兼領収書の原本（受付で確認の上、その場でお返しします。）

キ 請求書（入札保証金還付請求書）

入札保証金の納付を要する場合に別途交付します。

(7) 入札の執行回数は、原則1回としますが、開札の結果、予定価格以上の入札がないときは、再度入札を1回行います。なお、1回目の入札に参加しなかった者又は無効な入札をした者は再度入札に参加することができません。再度入札の入札書締切日時等はその場で決定します。

7 開札及び落札者の決定

(1) 開札予定日時及び場所

令和6年7月23日（火） 午前10時10分から

藤沢市朝日町1番地の1 藤沢市役所 本庁舎7階 7-3会議室

(2) 開札方法

開札は、入札者又はその代理人の面前で行います。

なお、開札は、申込人の氏名（法人の場合はその名称）と入札金額を読み上げて公開する方法により行います。

(3) 入札結果の通知

開札の結果、落札者があるときはその者の氏名（法人の場合はその名称）及び金額を、落札者がいないときはその旨を開札に立ち会った入札者又はその代理人に知らせます。

(4) 落札者の決定

落札者は、本市の予定価格（最低貸付価格）以上の最高価格をもって入札した者とします。ただし、当該最高価格が同一である入札をした者が2者以上あるときは、くじによって落札者を決定します。

8 契約の締結

落札者は、速やかに「公有財産借受申込書」を提出するとともに、落札決定の日から7日以内に別紙8「藤沢市六会市民センター駐車場ほか賃貸借契約書（見本）」の内容の契約を市と締結しなければなりません。なお、契約書の作成に要する費用は、落札者の負担となります。

- ※ 「公有財産借受申込書」は、入札日に落札者に交付します。落札者が期限までに契約を締結しない場合は、落札はその効力を失います。
- ※ 賃貸借契約は、入札書に記載された入札者名義で行います。
- ※ この賃貸借契約は民法（明治29年法律第89号）第601条の規定に基づく賃貸借契約とし、借地借家法（平成3年法律第90号）の規定の適用はないものとします。
- ※ かながわ電子入札共同システムにおける令和5・6年度競争入札参加資格を有していない場合は、別紙9「契約締結者調査票」及び調査票に記載された添付書類を提出してください。

9 その他

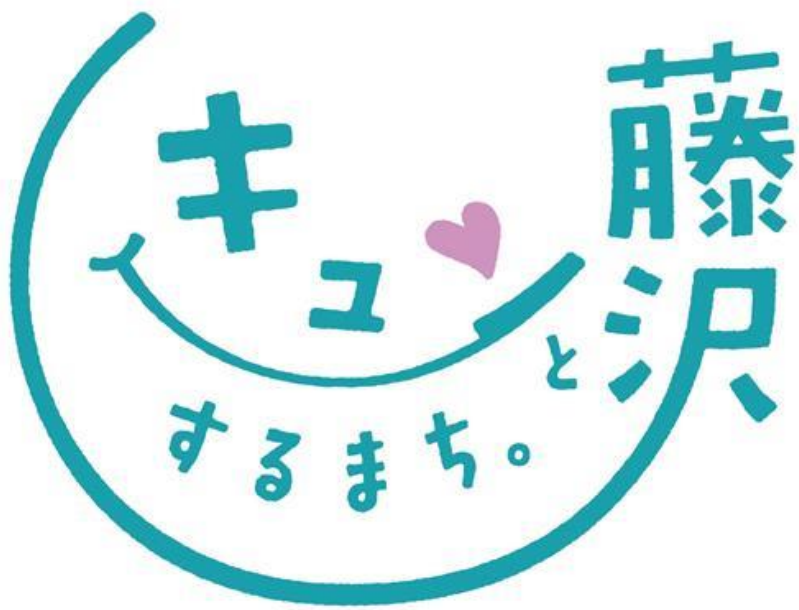
(1) 入札の中止等について

談合その他不正行為に関する情報やその他特別な事情により、この入札を中止又は延期することがありますが、この場合に申請者が受けた損失につきましては、本市は一切の補償を行いません。

(2) この募集についての問い合わせ先

藤沢市市民自治部市民自治推進課 総務担当

電話番号 0466(50)3516



キ

ユ



藤

沢

するまち。

と